



COPIA

COMUNE DI BALZOLA
Provincia di Alessandria

**VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE N. 62**

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE ALL'ASSUNZIONE DELL'IDONEO DELLA GRADUATORIA DI MERITO DEL CONCORSO PER LA COPERTURA DI UN POSTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, CATEGORIA ADI ACCESSO B3, POSIZIONE ECONOMICA B3, NELL'AREA TECNICA MANUTENTIVA, PROFILO OPERATORE/AUTISTA SCUOLABUS.

L'anno **DUEMILADICIANNOVE** addì **SEDICI** del mese di **LUGLIO** alle ore **16,30** nella sala delle riunioni.

Esaurite le formalità prescritte dal vigente Statuto, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale.

Fatto l'appello risultano:

N° ORDINE	COGNOME E NOME		PRESENTI	ASSENTI
1	TORRIANO MARCO	SINDACO	SI	NO
2	GRAZIOTTO LUCA	VICE SINDACO	SI	NO
3	PERUZZI ALESSIO	ASSESSORE	NO	SI

Con l'intervento e l'opera della Dr.ssa Maria Luisa DI MARIA - SEGRETARIO COMUNALE.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il signor TORRIANO MARCO, nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATE:

La deliberazione G. C. n. 90 del 19/12/2018, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione della nuova Dotazione organica e del Piano del fabbisogno del personale per il triennio 2019/2021, che per l'anno 2019 prevede l'assunzione nell'Area Tecnica Manutentiva di n. 1 personale con qualifica di "operatore/autista scuolabus", di Categoria di accesso B3, posizione economica B3, con contratto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato.

La deliberazione G. C. n. 23 del 7/03/2019, resa immediatamente eseguibile, con la quale è stato dato mandato allo scrivente Responsabile di avviare la procedura per la mobilità volontaria di cui all'art 30, comma 2bis del D. Lgs 165/2001 per la copertura del posto in parola e dell'avvio anche delle procedura concorsuale

La deliberazione G.C. n. 29 del 7/04/2019 resa immediatamente eseguibile, con la quale si da mandato al Segretario Comunale in qualità di Responsabile del Servizio Personale di bandire selezione pubblica per titoli ed esami per l'assunzione in parola.

La deliberazione G.C. n. 61 di pari data del presente atto, resa immediatamente eseguibile, con la quale si prendeva atto dei verbali rassegnati della Commissione Esaminatrice e della relativa graduatoria di merito.

VISTO il Piano del fabbisogno del personale per il triennio 2019/2021, redatto sulla scorta delle indicazioni contenute nelle Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche approvate con Decreto 8/05/2018 del Ministro della semplificazione e la Pubblica Amministrazione, nel quale è prevista l'assunzione per l'anno 2019 di n. 1 personale di categoria giuridica B3, posizione economica B3, da destinare all'Area Tecnica Manutentiva,

RISCONTRATO:

Che questo Comune ha redatto il piano triennale del fabbisogno di personale per il triennio 2019/2021 come previsto dall'art.39 comma 1 della Legge 449/97 e dall'art. 6 del D.Lgs 165/2001 e smi.

Che con Deliberazione della Giunta Comunale n.78 del 27/11/2018, esecutiva ai sensi di Legge, come previsto dall'art.34 comma 1 del D.Lgs 165/2001 e smi, è stata rilevata l'inesistenza di eccedenze di personale o situazioni di soprannumero.

Che il comune di Balzola ha conseguito il saldo non negativo in termini di competenza tra le entrate finali e le spese finali relativamente agli anni 2017 e 2018.

Che per quanto riguarda l'anno 2018 il monitoraggio del Pareggio di Bilancio redatto e trasmesso alla Ragioneria Generale dello Stato il 28/03/2019 riscontra un saldo positivo in termini di competenza.

Che quest'Amministrazione ha provveduto ad inviare le certificazioni attestanti i risultati conseguiti ai fini del saldo tra entrate e spese finali (art.1, comma 723, lettera e, Legge 208/2015-circolare RGS 5 2016).

Che con Deliberazione della Giunta Comunale n. 77 del 27.11.2018 è stato adottato il piano delle azioni positive per la piena realizzazione di pari opportunità nel lavoro per il triennio 2019/2021.

Che con Deliberazione della Giunta Comunale n. 17 del 12/02/2019 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione nonché il Piano delle Performance per il triennio 2019/2021.

Che questa Amministrazione ha rispettato gli obblighi di contenimento della spesa di personale previsti dagli artt. 1, comma 557 e seguenti della Legge 206/2006 e dall'art.3 comma 5bis, del D.L 90/2014, infatti la spesa di personale, calcolata ai sensi dell'art. 1, comma 557, della legge 27 dicembre 2006, n.296, prevista per l'anno 2019, rispetta il limite della spesa media di personale sostenuta nel triennio 2011-2013 e rientra nei limiti della spesa per turn over.

Che sono stati inviati nei termini di legge alla Banca Dati Amministrazione Pubbliche (BDAP) i bilanci di previsione 2018/2020 e 2019/2021 nonché i rendiconti 2017 e 2018 come da certificazioni depositate nel fascicolo d'ufficio.

Che questo Comune ha rispettato quanto previsto dall'art.9, comma 3bis del D.L 185/2008.

Che il Comune di Balzola non si trova in una situazione di dissesto o in stato di deficitarietà strutturale.

Che nel bilancio di previsione 2019/2021, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n 6 del 11/02/2019, esecutiva ai sensi di legge, è stata prevista la spesa per l'assunzione del personale in argomento.

CONSIDERATO che sussistono pertanto le condizioni di fatto e di diritto per dar corso all'assunzione

RITENUTO, pertanto, di autorizzare il Segretario Comunale a procedere all'assunzione in servizio nell'Area Tecnica Manutentiva dell'idoneo della graduatoria di merito del concorso per titoli ed esami di n. 1 personale, con qualifica di "operatore/autista scuolabus", di Categoria di accesso B3, posizione economica B3, con contratto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato indetto in data 24/05/2019 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 41 del 24/05/2019 e la cui graduatoria di merito è stata pubblicata all'Albo pretorio e sul Sito Istituzionale in data 15/07/2019 (n. registro 441/2019).

VISTI I pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000 dal Segretario Comunale ed allegato alla presente deliberazione.

VISTO art.35, comma 5 del DLgs n. 165/2000.

VISTO il D. Lgs 267/2000

Con voti unanimi, resi in forma palese,

DELIBERA

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Di dare mandato al Segretario Comunale, in qualità di Responsabile del Servizio Personale, di provvedere a compiere tutti gli atti necessari a formalizzare l'assunzione in servizio nell'Area Tecnica Manutentiva dell'idoneo della graduatoria di merito del concorso indetto da questa Amministrazione per la copertura di n. 1 posto di Categoria B3, posizione economica B3, con qualifica di "operatore/autista scuolabus".

di seguito, all'unanimità e stante l'urgenza

DELIBERA

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 - 4° comma D. Lgs. n. 267/2000.

COMUNE DI BALZOLA
Provincia di Alessandria

.....

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

ART. 49 Decreto Legislativo n. 267/2000

Provveduto all'istruttoria della pratica di deliberazione;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE alla proposta di adozione del provvedimento deliberativo ad oggetto **“AUTORIZZAZIONE ALL'ASSUNZIONE DELL'IDONEO DELLA GRADUATORIA DI MERITO DEL CONCORSO PER LA COPERTURA DI UN POSTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, CATEGORIA ADI ACCESSO B3, POSIZIONE ECONOMICA B3, NELL'AREA TECNICA MANUTENTIVA, PROFILO OPERATORE/AUTISTA SCUOLABUS”**, in ordine alla regolarità tecnica.

Balzola, lì 16/07/2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to DI MARIA dr.ssa Maria Luisa

COMUNE DI BALZOLA
Provincia di Alessandria

.....

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

ART. 49 Decreto Legislativo n. 267/2000

Provveduto all'istruttoria della pratica di deliberazione;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE alla proposta di adozione del provvedimento deliberativo ad oggetto **“AUTORIZZAZIONE ALL'ASSUNZIONE DELL'IDONEO DELLA GRADUATORIA DI MERITO DEL CONCORSO PER LA COPERTURA DI UN POSTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, CATEGORIA ADI ACCESSO B3, POSIZIONE ECONOMICA B3, NELL'AREA TECNICA MANUTENTIVA, PROFILO OPERATORE/AUTISTA SCUOLABUS”** in ordine alla regolarità contabile.

Balzola, lì 16/07/2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to DI MARIA Dr.ssa Maria Luisa

Data lettura del presente verbale viene approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to TORRIANO Marco

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr.ssa DI MARIA Maria Luisa

Copia conforme all'originale rilasciata in carta libera per uso amministrativo.

Lì 17/07/2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr.ssa DI MARIA Maria Luisa

ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (*art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69*)

Lì 17/07/2019

L'ADDETTO ALLE PUBBLICAZIONI
F.to DI MARIA D.ssa Maria Luisa

ESTREMI DI ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno _____ per il decorso termine di 10 giorni dalla pubblicazione nel sito web istituzionale di questo Comune (art. 134 - 3° comma - D. Lgs. n. 267/2000)

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi art. 134 - 4° comma - D. Lgs. n. 267/2000 .

Lì, 17/07/2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr.ssa DI MARIA Maria Luisa