

**COMUNE DI OZZANO MONFERRATO**

Via Santa Maria, 1 – CAP 15039 – Tel 0142/487153 – Fax 0142/487038

E\_mail: [segreteria@comune.ozzanomonferrato.al.it](mailto:segreteria@comune.ozzanomonferrato.al.it)

**BANDO DI MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA AI SENSI DELL'ART. 30 D.LGS. 165/2001 E SMI PER LA COPERTURA DI NR. 1 POSTO DI ESECUTORE TECNICO-CATEGORIA B1 ADDETTO AL SERVIZIO VIABILITA'- SERVIZI GENERALI MANUTENTIVI, CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO.**

Il Segretario Comunale/Responsabile del Servizio Personale

Vista la Programmazione triennale dei fabbisogni di personale anni 2018-2020 e il Piano annuale delle assunzioni per l'anno 2018, approvati con deliberazioni di Giunta Comunale n. 14 del 16/1/2018;

Richiamata la propria determinazione n. 8 del 18/05/2018 di approvazione del presente bando.

**RENDE NOTO**

che è indetta procedura di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs 165/2001, mediante selezione per titoli e colloquio per la copertura di n. **1 posto di ESECUTORE TECNICO –Categoria B1 (riservato ai dipendenti di pari categoria giuridica a prescindere dalla posizione economica acquisita) - C.C.N.L. 31.03.1999 – addetto al SERVIZIO VIABILITA'- SERVIZI GENERALI MANUTENTIVI**, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo pieno.

La sottoscrizione del contratto è condizionata alla mancata comunicazione ovvero all'esito negativo della stessa, da parte del Dipartimento della Funzione Pubblica dell'elenco del personale da trasferire mediante procedura di mobilità d'ufficio, ai sensi dell'art. 34 bis del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165.

Questa Amministrazione garantisce pari opportunità e parità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul posto di lavoro, ai sensi della legge n. 125/1991.

**1. REQUISITI PER L'AMMISSIONE** Ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 possono partecipare alla procedura di mobilità esterna i dipendenti a tempo pieno ed indeterminato inquadrati presso una Pubblica Amministrazione di cui all'art 1, comma 2 del D Lgs 165/2001, soggetto alle limitazioni normative nelle assunzioni di personale in possesso, alla data di scadenza del presente bando, dei seguenti requisiti:

- Essere in servizio con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato quale "Esecutore Tecnico – categoria B1 (a prescindere dalla posizione economica acquisita), inquadrato presso una Pubblica Amministrazione di cui all'art 1, comma 2 del D Lgs 165/2001, soggetto alle limitazioni normative nelle assunzioni di personale

- essere in possesso del nulla osta dell'Ente di appartenenza senza l'apposizione di alcune condizione e dichiarazione rilasciata dal proprio ente e attestante che l'Amministrazione di che trattasi è sottoposta ai vincoli di assunzione di personale e per gli enti locali, il rispetto del pareggio nell'anno precedente;

- Titolo di studio richiesto: scuola dell'obbligo;

- Patente di abilitazione alla guida di veicoli a motore di categoria "C" o superiore;

- Idoneità fisica all'impiego nelle funzioni del profilo di cui sopra;

- Non avere riportato condanne penali o avere procedimenti penali in corso per reati che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la prosecuzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;

- Non avere procedimenti disciplinari in corso e di non averne riportati negli ultimi due anni;
- Essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva (solo per i concorrenti di sesso maschile nati anteriormente al 1986).

**2. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE** Le domande, corredate di fotocopia di valido documento d'identità, dovranno pervenire **entro le ore 12,00 del giorno 23/06/2018**, dovranno essere redatte in carta libera, indirizzate al Comune di Ozzano Monferrato – ufficio segreteria - Via S. Maria 1 – 15039 Ozzano Monferrato e inviate con le seguenti modalità:

- presentate direttamente presso uffici comunali il cui orario di apertura al pubblico è: dal lunedì al sabato dalle ore 08.30 alle ore 12.00,

- inviate a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento. Le domande spedite entro il termine di scadenza dovranno comunque pervenire all'Amministrazione Comunale entro e non oltre i cinque giorni successivi alla data di scadenza del presente bando, a pena di esclusione, al fine di poter disporre la convocazione della Commissione ad una data certa. Non si assumono responsabilità per eventuali ritardi dovuti a disguidi postali o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore. Non verranno prese in considerazione le domande presentate o 2 spedite dopo la scadenza del termine stabilito nel presente bando. La data di spedizione è stabilita e comprovata dal timbro e dalla data dell'Ufficio Postale accettante;

- inviate mediante posta elettronica certificata (avente valore di raccomandata a.r.) alla casella ufficiale del Comune di Ozzano Monferrato, il cui indirizzo è il seguente: [ozzanomonferrato@pec.comune.ozzanomonferrato.al.it](mailto:ozzanomonferrato@pec.comune.ozzanomonferrato.al.it), entro la scadenza del presente bando.

Nella domanda è fatto obbligo agli aspiranti di dichiarare, sotto la loro personale responsabilità, ai sensi del D.P.R. 445/2000, pena l'esclusione, quanto segue:

1. cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza con relativo indirizzo, codice postale e recapito telefonico e indirizzo e-mail;
2. di essere dipendente della Pubblica Amministrazione indicando l'ente di appartenenza, sottoposto ai vincoli di assunzioni di personale ed il profilo professionale;
3. titolo di studio posseduto, con l'esatta indicazione dell'anno, della sede ove lo stesso è stato conseguito e della votazione/valutazione riportata;
4. assenza di condanne penali e di procedimenti penali in corso per reati che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni, la prosecuzione del rapporto di impiego con una Pubblica Amministrazione
5. posizione nei riguardi degli obblighi militari (richiesta solo per i candidati di sesso maschile nati anteriormente al 1986);
6. di essere fisicamente idoneo all'impiego;
7. di non avere procedimenti disciplinari in corso e di non averne riportati negli ultimi due anni (in caso contrario indicarli analiticamente);
8. per le persone portatrici di handicap (art. 20 L. 104/92) l'eventuale ausilio necessario (in proposito occorre allegare alla presente dichiarazione certificato medico rilasciato da apposita struttura sanitaria che specifichi gli elementi essenziali dell'handicap e dichiarazione degli strumenti necessari per sopperire all'handicap in modo che la Commissione Giudicatrice possa garantire un eguale trattamento al momento dello svolgimento del colloquio);
9. di essere in possesso di patente di abilitazione alla guida di veicoli a motore di categoria C o superiori;
10. di essere consapevole della veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda di ammissione alla presente selezione e di essere a conoscenza delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di false dichiarazioni;
11. di essere consapevole che, ai sensi dell'art. 13, comma 1, del D.lgs. 30/06/2003 n. 196, i propri dati saranno raccolti dal Comune per le finalità di gestione della Selezione e successivamente per gli adempimenti connessi all'eventuale assunzione. Tali informazioni inoltre potranno essere comunicate alle Amministrazioni Pubbliche interessate alla posizione giuridico-economica del candidato;

12. solo se diverso dalla residenza, domicilio o recapito cui far pervenire le comunicazioni relative alla selezione, con l'indicazione del numero di codice postale e il numero telefonico.

La firma del concorrente, apposta in calce alla domanda, non deve essere autenticata. La firma del concorrente non è necessaria per le domande trasmesse a mezzo di posta elettronica certificata (PEC) Negli altri casi, la mancata sottoscrizione comporta l'esclusione dalla selezione. A corredo della domanda ed entro il termine sopra indicato i candidati devono obbligatoriamente produrre:

- nulla osta dell'Ente di appartenenza senza l'apposizione di alcune condizioni e dichiarazione rilasciata dal proprio ente e attestante che l'Amministrazione di che trattasi è sottoposta ai vincoli di assunzione di personale e per gli enti locali, il rispetto del pareggio nell'anno precedente;
- curriculum vitae professionale e formativo datato e sottoscritto
- copia fotostatica (fronte/retro) di documento di identità in corso di validità,
- ogni altro documento ritenuto utile.

Ai fini della presente procedura non verranno prese in considerazione le domande di mobilità già in possesso dell'Amministrazione. Pertanto, coloro che abbiano già presentato domanda di mobilità e siano tuttora interessati, dovranno presentare una nuova domanda compilata secondo lo schema allegato.

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, lett. f), del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196, si informa che il titolare del trattamento dei dati forniti dai candidati è il Comune di Ozzano Monferrato e che il Responsabile del trattamento è il Sindaco

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, si informa che il responsabile del procedimento relativo al Bando in oggetto è la D.ssa Laura Scagliotti – Segretario Comunale.

**3. CRITERI DI SCELTA** La scelta del personale da assumere sarà effettuata, sulla base del curriculum di carriera e professionale presentato (titoli di studio, corsi di perfezionamento ed aggiornamento e tutto quanto concorra all'arricchimento professionale in rapporto al posto da ricoprire) e da colloquio attitudinale volto a verificare la motivazione, la congruità della professionalità posseduta rispetto alle particolari esigenze del posto da coprire e le capacità attitudinali riconducibili alle mansioni da svolgere.

**4. MODALITA' DI VALUTAZIONE** Il punteggio massimo attribuibile di punti 35, è ripartito nel modo che segue:

- a) Curriculum massimo 5 punti;
- b) Colloquio individuale 30 punti;

La prova si intende superata se il candidato ottiene un punteggio minimo di 19/35

**5. SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE** Lo svolgimento del colloquio individuale, da svolgersi obbligatoriamente, anche in presenza di una sola istanza, è fissato per il giorno **02 LUGLIO 2018 alle ore 15,00** presso il Comune di Ozzano Monferrato in Via s. Maria nr. 1 15039 OZZANO MONFERRATO. Tutti coloro che presenteranno domanda (candidati) sono ammessi con riserva e dovranno presentarsi al colloquio muniti di un documento di riconoscimento valido. Eventuali variazioni del diario e sede di svolgimento del colloquio individuale verranno comunicate sul sito web istituzionale nella sezione "Concorsi". Il colloquio effettuato dalla Commissione selezionatrice è finalizzato alla verifica del possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti per il posto da ricoprire. Il colloquio si svolge nel giorno stabilito, alla presenza dell'intera Commissione, e secondo l'ordine che sarà deciso dalla Commissione medesima (ordine alfabetico o sorteggio da effettuarsi dopo l'appello). Il concorrente che non si presenti al colloquio nel giorno stabilito, si considera rinunciatario e viene escluso dalla selezione. Sulla base delle valutazioni operate dalla Commissione sarà formulata una graduatoria di merito dei candidati utilizzabile solo per la presente procedura concorsuale.

**6. TRASFERIMENTO** L'Amministrazione procederà al trasferimento del candidato individuato nel rispetto delle disposizioni vigenti contenute nelle norme concernenti la mobilità di personale presso gli Enti Locali. Il trasferimento verrà effettuato se ed in quanto

le norme vigenti alla data di approvazione della graduatoria, lo consentiranno. Coloro che non assumano servizio nei tempi che verranno comunicati s'intendono rinunciare al trasferimento, in ogni caso gli effetti giuridici ed economici decorrono dal giorno di effettiva presa di servizio. Il dipendente trasferito conserva la posizione giuridica ed economica acquisita all'atto del trasferimento ivi compresa l'anzianità maturata. All'atto del trasferimento il Comune provvederà ad acquisire dall'Amministrazione di provenienza gli atti essenziali contenuti nel fascicolo personale del dipendente. L'Amministrazione si riserva di controllare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati, anche successivamente all'eventuale immissione in servizio. Nel caso che dagli accertamenti emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese, l'autore delle stesse perderà in qualsiasi tempo il beneficio acquisito sulla base della dichiarazione non veritiera e l'Amministrazione si riserva di risolvere senza preavviso il contratto già stipulato, nonché di effettuare le dovute segnalazioni alle autorità competenti.

**7. AVVERTENZE** Ai sensi della legge 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso il Comune di Ozzano Monferrato per le finalità di gestione della procedura di mobilità e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena la non ammissione alla selezione.

L'accesso alla documentazione attinente alla procedura di cui al presente bando non è ammesso fino alla sua conclusione, fatta salva la garanzia della visione degli atti la cui conoscenza sia necessaria per curare o per difendere interessi giuridici.

La domanda di mobilità volontaria nonché la partecipazione al colloquio non fa sorgere a favore dei candidati alcun diritto all'assunzione presso il Comune di Ozzano Monferrato pertanto l'Amministrazione Comunale anche a seguito del colloquio si riserva la facoltà insindacabile di non procedere ad alcun trasferimento.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, con provvedimento motivato e qualora ne ricorreranno le condizioni, per incompatibilità con le sopravvenute esigenze organizzative della stessa o per altra causa ostativa, di non dar corso alla procedura di mobilità. Per le stesse ragioni rimane comunque facoltà insindacabile dell'Ente il non concludere la presente procedura di mobilità e/o di indire una eventuale nuova procedura ove intervengano nuove circostanze che lo richiedano.

La partecipazione alla selezione obbliga i concorrenti all'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente bando, delle norme contenute in tutte le leggi ed i regolamenti generali o speciali in materia.

Al fine esclusivo di facilitare gli aspiranti nella predisposizione della domanda di partecipazione alla Selezione, esclusa qualsiasi responsabilità dell'Amministrazione Comunale, si mette a disposizione schema esemplificativo (allegato A). I concorrenti potranno richiedere agli Uffici Comunali di Ozzano Monferrato qualsiasi chiarimento inerente alla suddetta Selezione (tel. 0142/487153) o tramite posta elettronica all'indirizzo: [segreteria@comune.ozzanomonferrato.al.it](mailto:segreteria@comune.ozzanomonferrato.al.it)

Copia del presente bando viene pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Ozzano Monferrato e sarà inviato ai Comuni della Provincia oltre alle OOSS di categoria

Ozzano Monferrato, ---23/05/2018-----

Il Segretario Comunale/Responsabile personale  
D.ssa Laura Scagliotti

