

18 OTTOBRE 2013

SI GG. dal 2/8 al 12/10

**ELETTORALE COMUNE DI BALZOLA**

**Da:** <atc00@atcalessandria.legalmail.it>  
**A:** <comune.cerrina@pec.it>; <alfianonatta@pec.comune.alfianonatta.al.it>;  
<altavilla@pec.comune.altavillamonferrato.al.it>; <balzola@pcert.it>;  
<protocollo@pec.comune.bozzole.al.it>; <protocollo@pec.comune.borgosanmartino.al.it>;  
<protocollo@pec.comune.camagnamonferrato.al.it>; <camino@pec.comune.camino.al.it>;  
<protocollo@pec.comune.casale-monferrato.al.it>;  
<protocollo.castelletto.merli@cert.ruparpiemonte.it>;  
<cellamonte@pec.comune.cellamonte.al.it>; <cereseto@pec.comune.cereseto.al.it>;  
<coniolo@pcert.it>; <protocollo@pec.comune.conzano.al.it>;  
<frassinello@pec.comune.frassinellomonferrato.al.it>;  
<protocollo@pec.comune.frassinetopo.al.it>; <gabiano@cert.ruparpiemonte.it>;  
<protocollo@pec.comune.giarole.al.it>; <mirabello.monferrato@cert.ruparpiemonte.it>;  
<protocollo.moncalvo@pec.it>; <protocollo.moncestino@cert.ruparpiemonte.it>;  
<mombellomonferrato@pec.comune.mombellomonferrato.al.it>; <moranosulpo@pcert.it>;  
<murisengo@cert.ruparpiemonte.it>; <protocollo@pec.comune.occimiano.al.it>;  
<odalengo.grande@cert.ruparpiemonte.it>;  
<odalengopiccio@pec.comune.odalengopiccio.al.it>; <olivola@pec.comune.olivola.al.it>;  
<ottiglio@pec.comune.ottiglio.al.it>;  
<ozzanomonferrato@pec.comune.ozzanomonferrato.al.it>;  
<palazzolo.vercellese@cert.ruparpiemonte.it>;  
<pomaro.monferrato@cert.ruparpiemonte.it>; <pontestura@pcert.it>;  
<ponzanomonferrato@pec.comune.ponzanomonferrato.al.it>;  
<municipio@pec.comune.rosignanomonferrato.al.it>;  
<salamonferrato@pec.comune.salamonferrato.al.it>;  
<sangiorgiomonferrato@pec.comune.sangiorgiomonferrato.al.it>;  
<serralunga.di.crea@cert.ruparpiemonte.it>; <terruggia@pec.comune.terruggia.al.it>;  
<protocollo@pec.comune.ticineto.al.it>; <treville@pec.comune.treville.al.it>;  
<comune@pec.comune.trino.vc.it>; <protocollo@pec.comune.valmacca.al.it>;  
<protocollo@pec.comune.vignalemonferrato.al.it>; <villadeati@pec.comune.villadeati.al.it>;  
<villamiroglio@cert.ruparpiemonte.it>; <villanovamonferrato@pcert.it>;  
<info.comune.solonghello.al@legalmail.it>  
**Data invio:** martedì 27 agosto 2013 16.04  
**Allega:** MANIFESTO BORGO SAN MARTINO 2013.pdf; TESTO INTEGRALE BANDO BORGO  
SAN MARTINO.pdf; doc03518420130827150652.pdf; Segnatura.xml  
**Oggetto:** Richiesta pubblicazione all'Albo Pretorio del bando generale di concorsori. 4 / 2013 del  
2/09/2013 Comune di Borgo San Martino

|                   |                               |
|-------------------|-------------------------------|
| COMUNE DI BALZOLA |                               |
| n. ....2047.....  | arrivato il                   |
| 28 AGO. 2013      |                               |
| cat. ....1.....   | classe ....14..... fasc. .... |



Gestione Utanza e  
Condomini

Alessandria, 28/08/2013

Prot. n° 644/2013  
Allegati n° 2

Al Comune di  
Comuni Ambito Territoriale n. 54

OGGETTO:

Richiesta pubblicazione all'Albo Pretorio  
del bando generale di concorso n. 4/2013  
per il Comune di **BORGIO SAN MARTINO**

P.E.C.

Con la presente si fa richiesta di pubblicazione all'Albo Pretorio del bando di  
concorso indicato in oggetto.  
Distinti saluti.

Allegati:  
-manifesto

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(Dott. Roberto Bertelli)



UT/MB-

AGENZIA TERRITORIALE PER LA CASA  
DELLA PROVINCIA DI ALESSANDRIA

COMUNE DI **BORGIO SAN MARTINO**

Bando generale di concorso n. **4/2013** ai sensi della Legge Regionale 17 febbraio 2010 n. 3 e dei Regolamenti attuativi dal n°9/R al n°15/R emanati con D.P.G.R. in data 4 ottobre 2011 per l'assegnazione in locazione degli alloggi di edilizia sociale che si renderanno disponibili nel periodo di vigenza della graduatoria definitiva generale, nel fabbricato sito in Via **XXV APRILE** n. 4 - destinati alla generalità dei richiedenti che abbiano un nucleo familiare composto da non più di **DUE/TRE** persone

**REQUISITI PER PARTECIPARE AL BANDO**

**DA POSSEDERE ALLA DATA DEL 8 AGOSTO 2013 (approvazione del bando)**

a) Tutti i cittadini - **RICHIEDENTI** - che siano residenti o prestino attività lavorativa **da almeno 3 anni** in uno dei Comuni compresi nell'Ambito Territoriale n. 54 ovvero:

Alfiano Natta, Altavilla Monferrato, Balzola, Bozzole, **Borgio San Martino**, Camagna, Camino Monferrato, Casale Monferrato, Castelletto merli, Cellamonte, Cereseto, Cerrina, Coniolo, Conzano, Frassinello Monferrato, Frassineto Po, Gabiano, Giarole, Mirabello Monferrato, Moncalvo, Moncestino, Mombello Monferrato, Morano sul Po, Murisengo, Occimiano, Odalengo Grande, Odalengo Piccolo, Olivola, Ottiglio, Ozzano Monferrato, Palazzolo Vercellese, Pomaro Monferrato, Pontestura, Ponzano Monferrato, Rosignano Monferrato, Sala Monferrato, San Giorgio Monferrato, Serralunga di Crea, Solonghello, Terruggia, Ticineto, Treville, Trino, Valmacca, Vignale Monferrato, Villadeati, Villamiroglio, Villanova Monferrato.

I richiedenti e gli altri componenti il nucleo devono, inoltre, possedere i seguenti requisiti previsti dall'art. 3 della L.R. 3/2010:

- b) non essere titolari di diritti esclusivi di proprietà o di altri diritti reali esclusivi di godimento su alloggio di categoria catastale A1, A2, A7, A8, A9, A10 ubicato nel territorio regionale;
- c) non essere titolari di diritti esclusivi di proprietà o di altri diritti reali esclusivi di godimento su alloggio di categoria catastale A3, A4, A5, A6 ubicato nel territorio regionale di superficie utile massima superiore a:

### **DEFINIZIONE DI NUCLEO FAMILIARE:**

Il nucleo richiedente è composto dai membri iscritti **da almeno un anno** nella famiglia anagrafica, come definita dall'art. 4 del D.P.R. 30 maggio 1989, n. 223 (Approvazione del nuovo regolamento anagrafico della popolazione residente), con esclusione dei soggetti legati da rapporto di lavoro.

Il periodo di un anno di cui al comma precedente **non** è richiesto per l'inclusione nel nucleo richiedente di:

- a) coniuge del richiedente
- b) figli minori del richiedente
- c) altro genitore di figli minori del richiedente
- d) genitori del richiedente o del coniuge del richiedente.

### **INFORMATIVA RELATIVA AL D.Lgs 30/06/2003 n. 196**

I dati personali ed i dati sensibili relativi alle condizioni del richiedente e del suo nucleo familiare devono essere obbligatoriamente forniti ai fini dell'istruttoria della domanda di assegnazione alloggio e verranno utilizzati esclusivamente per il procedimento di cui trattasi, salva la facoltà di esercitare in qualsiasi momento il diritto di accesso, rettifica, aggiornamento, integrazione o cancellazione dei dati, come previsto dall'art. 13 del D.Lgs. sopra indicato.

### **MODULO DI DOMANDA – DOCUMENTI PER LA PARTECIPAZIONE AL BANDO**

Le domande di partecipazione al presente bando devono essere compilate esclusivamente sui moduli predisposti ed in distribuzione gratuita presso gli uffici del Comune di **Borgo San Martino** e presso la sede dell'Agenzia Territoriale per la Casa della Provincia di Alessandria, in Alessandria – Via Verona 17 – Sportello Utenza.

**La domanda dovrà essere corredata dei seguenti documenti:**

### **DOCUMENTI OBBLIGATORI:**

5) **NUCLEO FAMILIARE COMPOSTO DA 5 O PIU' PERSONE:**

- Modello "A" allegato alla domanda

6) **INSERIMENTO IN PRECEDENTI GRADUATORIE PER L'ASSEGNAZIONE DI ALLOGGI DI EDILIZIA SOCIALE:**

- autocertificazione indicante l'anno di partecipazione a precedenti bandi di concorso e la relativa collocazione nella graduatoria definitiva pubblicata;

7) **TITOLARITA' DI PENSIONE O ASSEGNO SOCIALE:**

- autocertificazione (oppure idonea documentazione rilasciata dall'INPS)

8) **SUPERAMENTO DEL 65° ANNO DI ETA' :**

- copia del documento di identità personale del richiedente in corso di validità;
- autocertificazione (o altra idonea documentazione) nel caso in cui siano presenti nel nucleo uno o più minori a carico.

9) **RICHIEDENTE E/O COMPONENTI DEL NUCLEO FAMILIARE DISABILI:**

- attestato dell'ASL o dell'INAIL o delle competenti Commissioni mediche Territoriali Ospedaliere previste dalla normativa vigente in materia, relativo all'invalidità del richiedente e/o dei componenti del nucleo familiare;
- certificato rilasciato dal Comune di residenza contenente indicazione della presenza di barriere architettoniche che comportino concreto impedimento al disabile nell'accessibilità all'alloggio occupato in relazione allo specifico genere di disabilità posseduto.

10) **EMIGRATI CHE RIENTRINO STABILMENTE IN ITALIA:**

- dichiarazione rilasciata dalla Rappresentanza Consolare o Diplomatica all'estero, attestante la condizione di emigrato e la scelta della località per la presentazione della domanda;
- dichiarazione sostitutiva di certificazione contenente indicazione dell'iscrizione all'AIRE (Anagrafe Italiani Residenti all'Estero)

11) **PROFUGHI RIMPATRIATI DA NON OLTRE 5 ANNI - RIFUGIATI:**

- Certificato rilasciato dalla Prefettura;
- Modello "A" allegato alla domanda

7) **DECRETO DI TRASFERIMENTO CONSEGUENTE A PROCEDURA ESECUTIVA IMMOBILIARE:**

- copia della documentazione inerente la procedura esecutiva immobiliare e del decreto di trasferimento dell'alloggio conseguente a tale procedura

8) **RILASCIO ABITAZIONE CONIUGALE A SEGUITO DI SENTENZA DI ASSEGNAZIONE ALL'ALTRO CONIUGE:**

- sentenza di separazione omologata

9) **SFRATTO ESECUTIVO**

- sentenza di sfratto munita di formula esecutiva (se intimato per finita locazione)
- sentenza di sfratto munita di formula esecutiva e attestazione rilasciata dal Comune di residenza attestante che si tratta di morosità incolpevole (se intimato per morosità)

10) **RILASCIO ALLOGGIO DI SERVIZIO (per collocamento in quiescenza, per trasferimento d'ufficio, per cessazione non volontaria del rapporto di lavoro):**

- copia autenticata del provvedimento di rilascio intimato dall'Ente o dal datore di lavoro con l'indicazione del motivo del rilascio

**ATTENZIONE:**

I cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea regolarmente soggiornanti in Italia, possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive di certificazioni e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà limitatamente agli stati, alle qualità personali e ai fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani.

NON SONO VALUTABILI AI FINI DELL'ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO E DELL'OPPOSIZIONE DICHIARAZIONI O DOCUMENTI CHE IL RICHIEDENTE ERA TENUTO A FORNIRE AL MOMENTO DELLA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA.

**MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Gli aspiranti assegnatari dovranno presentare la domanda:

- o presso la sede del Palazzo Comunale in Piazza Vittorio Emanuele n. 1 – UFFICIO PROTOCOLLO – PIANO PRIMO – dal lunedì al venerdì (dalle ore 9 alle ore 12 ) **entro il giorno di venerdì 18 ottobre 2013**
- o inviate, **entro il giorno di venerdì 18 ottobre 2013** a mezzo posta, tramite raccomandata con ricevuta di ritorno.

### **AGGIORNAMENTO DELLA GRADUATORIA**

Successivamente alla pubblicazione della graduatoria definitiva conseguente al presente bando, potranno essere presentate nuove domande di assegnazione alloggio nonché richieste di modificazione del punteggio attribuito, conseguenti a variazioni delle condizioni originariamente prese a riferimento per le domande già inserite nella graduatoria sopra indicata.

**Non sono però valutabili i mutamenti delle condizioni del richiedente conseguenti a trasferimenti volontari di residenza successivi alla data di pubblicazione del presente bando di concorso.**

**LE NUOVE DOMANDE O LE RICHIESTE DI REVISIONE PUNTEGGIO DOVRANNO ESSERE PRESENTATE ALL'ATC NEL SEGUENTE PERIODO:**

**DAL            1° APRILE 2016            AL            15/05/2016**

Le nuove domande o le richieste di revisione punteggio saranno inserite nella graduatoria in coda ai richiedenti aventi pari punteggio e secondo l'ordine cronologico di presentazione.

La graduatoria così integrata è pubblicata con le stesse modalità previste per la prima graduatoria inerente al presente bando.

### **CONTROLLI**

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. N. 445/2000, i requisiti per l'accesso e sono comprovati con dichiarazione sostitutiva (Allegato "A" al modulo di domanda)

Il richiedente dichiara di essere a conoscenza che, sia in fase di istruttoria che all'atto dell'assegnazione, potranno essere richiesti documenti attestanti la veridicità delle dichiarazioni.

Inoltre potranno essere effettuati controlli sulla veridicità della situazione familiare dichiarata, di congruità con il tenore di vita sostanziale in relazione alla situazione familiare dichiarata e confronti dei dati reddituali e patrimoniali con i dati in possesso del sistema informativo del Ministero delle Finanze, nonché controlli da parte della guardia di Finanza presso gli istituti di credito e altri intermediari finanziari che gestiscono il patrimonio mobiliare.

eccezione dei sussidi o assegni percepiti, in attuazione delle vigenti norme, da componenti il nucleo familiare handicappati o disabili.

Per quanto non citato nel presente bando, vale quanto previsto dalla L.R. 17.02.10 n. 3, dai Regolamenti attuativi della stessa di cui al DPGR 4 ottobre 2011 nn. 9/R – 10/R – 11/R – 12/R – 13/R – 14/R – 15/R e da altre leggi e disposizioni statali e/o regionali vigenti in materia.

#### **ASSEGNAZIONE ALLOGGI ALLE FORZE DELL'ORDINE ED AI VIGILI DEL FUOCO**

Possono partecipare al presente bando di concorso gli appartenenti alle forze dell'ordine ed ai vigili del fuoco anche in assenza dei requisiti di cui all'art. 3 comma uno lettere a) ed i) della Legge Regionale 3/2010,

Tali richiedenti saranno collocati in un'apposita graduatoria per l'assegnazione degli alloggi che si rendano disponibili, nella misura di un alloggio per ogni immobile di edilizia residenziale pubblica costituito da almeno dieci alloggi.

**LE DICHIARAZIONI NON VERITIERE SONO PUNITE AI SENSI DELLA LEGGE PENALE E IL DICHIARANTE DECADE DAI BENEFICI EVENTUALMENTE CONSEGUENTI AL PROVVEDIMENTO EMANATO SULLA BASE DELLA DICHIARAZIONE NON VERITIERA.**

IL PRESIDENTE

(Piervittorio Ciccaglioni)

per delega del Comune di *BORGIO SAN MARTINO*

Alessandria, lì 2 settembre 2013

Atto non soggetto all'Imposta di Bollo, giusta articolo 60 della Tariffa Allegato A) al D.P.R. 26/10/1970, n. 642 –