



COMUNE DI BALZOLA

Provincia di Alessandria

REGISTRO DETERMINE SETTORE PERSONALE

REGISTRO GENERALE N. 87 del 26/02/2026

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 6 del 26/02/2026

OGGETTO: AMMISSIONE CANDIDATI, CRITERI DI VALUTAZIONE PROVE CONCORSUALI, NOMINA COMMISSIONE ESAMINATRICE NEL CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE- AREA DEGLI ISTRUTTORI

IL SEGRETARIO COMUNALE

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto lo statuto comunale;

Attesa la propria competenza ai sensi dell'art. 107 del predetto D.Lgs. 267/00;

Adotta il presente provvedimento;

Vista:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 35 del 22/12/2025 di approvazione del Bilancio di Previsione 2026/2028;

- la delibera di Giunta Comunale n. 27 del 19/03/2025 di approvazione del PIAO 2025/2027, così come modificato dalla successiva delibera di Giunta Comunale n. 104 del 12/11/2025, esecutiva, ove viene confermata la volontà di assumere un dipendente, Istruttore amministrativo contabile, Area Istruttori (ex cat C1);

- la propria determina n. 14 del 30/12/2025 con cui veniva approvato il "*bando di concorso per esami e titoli per la copertura di un posto a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 (uno)*" Istruttore amministrativo contabile, Area Istruttori (ex cat C1);

Considerato che il suddetto bando di concorso veniva pubblicato sul portale INPA-GOV dal 30/12/2025 al 29/01/2026 ore 23:59;

Considerato altresì che con propria determina n. 03 del 03/02/2026 veniva disposta la proroga del termine per la presentazione delle domande, fissando la nuova scadenza al 04/02/2026 alle ore 11.00;

Considerato che, delle n.102 domande di partecipazione pervenute, sono risultati n. 80 candidati ammessi, e n.22 candidati non ammessi al Concorso in oggetto, come evidenziato nell'allegato A, unito al presente atto per farne parte integrale e sostanziale, i cui nominativi, a tutela del diritto di riservatezza, ai sensi del D. Lgs. 101/2018 contenente disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale al Regolamento UE 2016/679, risultano indicati con il codice alfanumerico di riconoscimento che costituisce l'identificativo del candidato nelle fasi della procedura concorsuale, attribuito dal sistema del Portale di Reclutamento "inPa", a seguito dell'invio della domanda di partecipazione al concorso in oggetto;

Considerato che l'elenco dei candidati ammessi e non ammessi (Allegato A), sarà reso noto, mediante pubblicazione nel sito istituzionale dell'ente – Amministrazione Trasparente – Sezione "Bandi di concorso" e sul portale di reclutamento "inPA." con valore di notifica a tutti gli effetti di legge ai candidati;

Richiamato l'atto del Segretario Comunale prot.n.471/2026 del con cui viene fissata nel giorno 05/03/2026 ore 10.00 la prova preselettiva;

Considerato che la data e la sede delle successive prove verranno comunicate ai candidati con un preavviso di almeno 15 giorni;

Dato atto che è necessario definire i criteri di valutazione delle prove;

Dato atto inoltre che occorre provvedere alla costituzione della Commissione Esaminatrice dei concorsi e delle selezioni ai sensi del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi;

Atteso altresì che si rende necessario provvedere alla nomina di n.2 membri aggiuntivi: un esperto per l'accertamento della conoscenza della lingua inglese e un esperto informatico, e di n.1 membro supplente;

Preso altresì atto che, ai sensi dell'art. 35, comma 3, lett. e), del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165, le commissioni di concorso sono composte esclusivamente da esperti di comprovata competenza, scelti tra funzionari delle amministrazioni, docenti ed estranei alle medesime, che non siano componenti dell'organo di direzione politica dell'amministrazione, che non ricoprono cariche politiche e che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali, che, infine, ai sensi dell'art. 57, comma 1, lett. a), del richiamato D.Lgs. n. 165/2001, è riservato alle donne almeno un terzo dei posti di componente delle commissioni di concorso;

Visto il DPCM 24 Aprile 2020 concernente i compensi da corrispondere ai componenti delle commissioni esaminatrici dei concorsi delle pubbliche amministrazioni;

Visto l'art. 44 comma 2 del Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi ove è previsto che il Segretario Comunale è componente di diritto della commissione esaminatrice con funzioni di Presidente;

Attestata la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;

Dato atto che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

DETERMINA

1. **DI AMMETTERE** al Concorso di cui in premessa n.80 candidati, a cui corrisponde il numero alfanumerico generato dal portale inPA di cui all'allegato A) facente parte integrante e sostanziale della presente determinazione e le cui domande risultano regolari, fatta salva la verifica all'atto della eventuale nomina dell'assunzione in ruolo, di tutti i requisiti previsti dal bando;

2. **DI NON AMMETTERE** al Concorso di cui in premessa n.22 candidati, di cui all'Allegato A, facente parte integrale e sostanziale del presente atto;

3. **DI FISSARE** i seguenti criteri della valutazione delle prove:

A) PROVA PRESELETTIVA: 30 domande a risposta multipla con una sola risposta corretta. Alla risposta corretta viene assegnato 1 punto, alla risposta sbagliata vengono assegnati ZERO punti.

La prova si intende superata con un minimo di risposte esatte di 21. Tale punteggio non concorre alla formazione del voto finale di merito. Per il criterio di ammissione alla prova successiva vedasi bando di concorso (art. 6).

B) PROVA SCRITTA : n. 3 domande a risposta aperta. Per la valutazione di ogni risposta la commissione disporrà di 10 punti che verranno attribuiti secondo i seguenti criteri di valutazione:

- Grado di conoscenza dell'argomento - punti da 0 a 3
- Capacità di focalizzazione dell'argomento e di sintesi - punti da 0 a 4
- Completezza nell'inquadramento normativo - punti da 0 a 3

La prova si ritiene superata con una valutazione pari a 21/30.

C) PROVA ORALE: Quale criterio di valutazione della prova orale si terrà conto, per ogni singolo argomento da trattare, della capacità di individuazione della normativa di riferimento, della padronanza e conoscenza della normativa nonché dell'esposizione esaustiva e centrata degli argomenti trattati. La prova dovrà tendere inoltre ad accertare le professionalità possedute e l'attitudine alla posizione da ricoprire, l'abilità di *problem solving* nonché il profilo motivazionale.

Saranno accertate in questa sede la conoscenza delle applicazioni informatiche di base e la conoscenza scolastica della lingua inglese.

La prova si ritiene superata con una valutazione di 21/30.

4. DI NOMINARE la Commissione giudicatrice del Concorso in premessa indicato, come segue:

N.	GENERALITA'	SESSO	QUALIFICA	CAT. ED ENTE DI APPARTENENZA
1	Dott.ssa Valeria Sedino	F	Presidente	Segretario Comunale presso Comune di Balzola - Ministero Interno
2	Geom. Livio Debernardi	M	Componente effettivo	Funzionario EQ Responsabile Area Tecnica e Tributi- Comune di Balzola
3	Dott.ssa Elisa Gagliardone	F	Componente effettivo	Funzionario EQ Servizio Amministrativo / Servizio Anagrafe -elettorale/ Stato Civile, Comune di Balzola, anche con funzioni di verbalizzante
4	Dott.ssa Elisa Bo	F	Componente effettivo	Commissario Esperto Responsabile Informatico presso il comune di Ozzano M.to
5	Dott.ssa Giorgia Ciccaglioni	F	Componente effettivo	Commissario Esperto Responsabile Lingua Inglese

5. DI CONFERMARE che le funzioni di Segretario della Commissione verranno assunte dalla Dott.ssa Elisa Gagliardone- Funzionario EQ del comune di Balzola;

6. DI NOMINARE quale componente supplente la dipendente del Comune di Balzola, Buffa Paola, - Funzionario EQ Settore finanziario;

7. DI DARE ATTO che l'individuazione di tali componenti è stata effettuata in ottemperanza di quanto previsto:

-dall'art. 35 comma 3 lett. e) del D.Lgs 165/2001 (*incompatibilità tra membri di commissione e titolari di cariche politiche o di rappresentanza sindacale*);

-dall'art. 57 comma 1 lett. a) del D.Lgs 165/2001 (*presenza di almeno un terzo dei membri di sesso femminile*);

- dall'art. 35 bis del D.Lgs 165/2001 ("*prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni*"), fatta salva la conforme autocertificazione da acquisirsi in sede di prima convocazione della commissione, e successive verifiche circa la insussistenza di condanne, anche non passate in giudicato, per reati contro la P.A.;

8. **DI DARE ATTO** che sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 6-bis della L. 241/1990 e 7 del D.P.R. n. 62/2013 né in capo all'istruttoria né in capo al soggetto che sottoscrive il presente atto;

9. **DI STABILIRE** un compenso alla Dott.ssa Elisa Bo e alla Dott.ssa Giorgia Ciccaglioni quantificato in € 258,23 per ciascuna per un totale di euro 516,46 al lordo degli oneri /ritenute di legge,

10. **DI IMPEGNARE** pertanto la somma complessiva di €.516,46 necessaria alla liquidazione dei compensi ai componenti della Commissione e degli oneri carico ente, che trova copertura nel Bilancio di Previsione 2026/2028, alla missione 1, programma 02, titolo 1, macroaggregato 03, capitolo 40;

11. **DI RISERVARSI** l'adozione di successivi provvedimenti che dovessero rendersi necessari ad integrazione e/o rettifica del presente atto.

12. **DARE ATTO** che il presente provvedimento Verrà pubblicato sul portale di Amministrazione Trasparente dell'Ente e sul portale inPA.

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile di Servizio, ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni, in ordine alla proposta n.ro 116 del 26/02/2026, esprime parere **POSITIVO**.

Visto di Regolarità Tecnica firmato da Il Responsabile di Servizio Dott.ssa SEDINO VALERIA in data 26/02/2026.

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile di Servizio, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 comma 4, in ordine alla regolarità contabile della proposta n.ro 116 del 26/02/2026, esprime parere: **POSITIVO**.

Visto di Regolarità Contabile firmato da Il Responsabile di Servizio Dott.ssa SEDINO VALERIA in data 26/02/2026.

Il documento è generato dal Sistema Informativo automatizzato del COMUNE DI BALZOLA. La firma autografa è sostituita dalla indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ai sensi dell'Art. n.3 D.Lgs. n. 39 del 12 Febbraio 1993.



COMUNE DI BALZOLA

Provincia di Alessandria

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 120

Il 26/02/2026 viene pubblicata all'Albo Pretorio la DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 6 del 26/02/2026 SERVIZIO PERSONALE - REGISTRO GENERALE N. 87 del 26/02/2026 - con oggetto: AMMISSIONE CANDIDATI, CRITERI DI VALUTAZIONE PROVE CONCORSUALI, NOMINA COMMISSIONE ESAMINATRICE NEL CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE- AREA DEGLI ISTRUTTORI.

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Balzola, lì 26/02/2026

Il Firmatario della Pubblicazione

GAGLIARDONE ELISA

